



Dichiarazione del datore di lavoro per la certificazione del bisogno di conciliabilità tra lavoro e famiglia

Da inoltrare per posta cartacea a Cancelleria comunale, Via Lucomagno 14, 6710 Biasca, oppure per posta elettronica a info@biasca.ch

Anno scolastico:

Genitore di

Il datore di lavoro certifica che

Cognome e Nome del/della dipendente:

Data di nascita:

Domicilio (via e località):

È alle nostre dipendenze con una percentuale lavorativa del (indicare percentuale):

Inizio del rapporto di lavoro:

Durata dell'impiego: indeterminata
 determinata (indicare termine)

Modalità di lavoro: turni (indicare eventuali particolarità)
 giorni fissi lavorativi (indicare quali)

| | | |
|------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> lunedì | <input type="checkbox"/> mattina | <input type="checkbox"/> pomeriggio |
| <input type="checkbox"/> martedì | <input type="checkbox"/> mattina | <input type="checkbox"/> pomeriggio |
| <input type="checkbox"/> mercoledì | <input type="checkbox"/> mattina | <input type="checkbox"/> pomeriggio |
| <input type="checkbox"/> giovedì | <input type="checkbox"/> mattina | <input type="checkbox"/> pomeriggio |
| <input type="checkbox"/> venerdì | <input type="checkbox"/> mattina | <input type="checkbox"/> pomeriggio |

Luogo e data:

Firma e timbro datore di lavoro:



Dichiarazione del datore di lavoro per la certificazione del bisogno di conciliabilità tra lavoro e famiglia

Da inoltrare per posta cartacea a Cancelleria comunale, Via Lucomagno 14, 6710 Biasca, oppure per posta elettronica a info@biasca.ch

Anno scolastico:

Genitore di

Il datore di lavoro certifica che

Cognome e Nome del/della dipendente:

Data di nascita:

Domicilio (via e località):

È alle nostre dipendenze con una percentuale lavorativa del (indicare percentuale):

Inizio del rapporto di lavoro:

Durata dell'impiego: indeterminata
 determinata (indicare termine)

Modalità di lavoro: turni (indicare eventuali particolarità)

giorni fissi lavorativi (indicare quali)

lunedì mattina pomeriggio

martedì mattina pomeriggio

mercoledì mattina pomeriggio

giovedì mattina pomeriggio

venerdì mattina pomeriggio

Luogo e data:

Firma e timbro datore di lavoro: