



ORDINANZA MUNICIPALE
CONCERNENTE
LA COMMISSIONE DEL PERSONALE

Il Municipio di Biasca richiamato l'art. 79 e 80 ROD

O r d i n a

Art. 1

Principio

¹La Commissione del personale (in seguito CP) rappresenta i dipendenti del Comune nei confronti del Municipio.

²La CP funge da organo consultivo del Municipio e può chiedere di essere sentita dallo stesso su questioni generali che interessano i dipendenti e l'organizzazione del lavoro.

Art. 2

Competenze

La CP è competente per:

- a) esaminare e preavvisare i problemi relativi agli interessi dei dipendenti;
- b) rappresentare i dipendenti di fronte al Municipio;
- c) preavvisare richieste, rivendicazioni e suggerimenti del personale;
- d) discutere con il Municipio e appianare eventuali divergenze;
- e) promuovere la reciproca collaborazione tra dipendenti e Municipio.

Art. 3

Composizione

¹La commissione del personale è composta fino ad un massimo di 9 membri e 3 supplenti rappresentativi, nel limite del possibile, dei diversi settori dell'amministrazione comunale.

²I dipendenti la eleggono ogni quattro anni entro i sei mesi successivi le elezioni comunali.

Art. 4

Eleggibilità e procedura

¹E' eleggibile ogni dipendente sottoposto al ROD.

²Il segretario comunale, entro 6 mesi dal rinnovo dei poteri comunali, al più tardi entro la fine del mese di ottobre, fissa la data per la convocazione dell'assemblea dei dipendenti.

³Le proposte di nomina devono essere presentate per iscritto da almeno 3 proponenti oppure dai sindacati.

⁴Se i candidati eleggibili sono superiori ai membri possibili, il segretario comunale convoca, entro 8 giorni, i primi firmatari per un esperimento di conciliazione.

⁵In mancanza di un accordo reciproco viene convocata l'assemblea dei dipendenti entro 15 giorni.

⁶Sono eletti coloro che ottengono il maggior numero di voti.

⁷Il segretario comunale comunicherà l'esito della votazione

Art. 5

Espressione del voto

La designazione del rappresentante avviene per alzata di mano o per voto segreto se formalmente richiesto da un candidato.

Art. 6

Convocazioni, deliberazioni

¹La CP designa al suo interno il Presidente, il vice presidente e un segretario per la durata di 4 anni. Essi sono sempre rieleggibili.

²La CP è convocata dal presidente, o su richiesta di almeno 3 membri; la prima volta dal membro più anziano.

³Le decisioni sono valide se sono presenti la maggioranza dei membri. Le decisioni sono prese a maggioranza e in caso di parità di voti decide il Presidente.

⁴Alle sedute possono essere invitati rappresentanti di organizzazioni a titolo consultivo.

Art. 7

Sedute

¹La CP siede durante l'orario di lavoro ma non nella fascia di apertura al pubblico degli sportelli.

²La CP ha il diritto a utilizzare le infrastrutture e il materiale del Comune.

Art. 8

Rapporti con il Municipio

¹La CP si riunisce annualmente con una rappresentanza del Municipio per discutere problemi che riguardano il personale.

²Ognuna delle parti ha tuttavia la facoltà di chiedere una convocazione straordinaria quando ve n'è la necessità.

Art. 9

Dimissioni

¹Le dimissioni da membro della CP vanno inoltrate alla Cancelleria municipale.

²Se un membro della CP rassegna le dimissioni nel corso del quadriennio, viene sostituito dal subentrante diretto o, in difetto di ciò, con altro proposto dal primo firmatario quale rappresentante della medesima lista inizialmente depositata.

³In assenza di candidati, sarà convocata l'assemblea dei dipendenti per il completamento dell'effettivo della Commissione.

Art. 10

Assemblee

¹Le assemblee dei dipendenti possono essere convocate in ogni momento:

- a) su richiesta di almeno 10 dipendenti:
- b) o dalla CP, per problemi di interesse generale.

²In ogni caso è convocata almeno una volta all'anno.

³L'assemblea siede durante l'orario di lavoro ma non nella fascia di apertura al pubblico degli uffici.

Art. 11

Entrata in vigore

La presente ordinanza entra in vigore il 1 giugno 2005 e sostituisce ogni altra in materia.

Biasca, 3 maggio

Per il Municipio:

Il Sindaco:

Il segretario:

Avv. Jean-François Dominé

Igor Rossetti

Adottata con risoluzione municipale no. 347 del 3 maggio 2005

Pubblicata all'albo comunale dal 11 maggio 2005 al 30 maggio 2005